

ПРИНЯТО
педагогическим Советом

Протокол № 2 от 29.10.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ «КРЛ при СГУ»
«05» ноября 2025 г.
Штин А.В.



**Кодекс этики и служебного поведения
работников ГОУ «Коми республиканский лицей при Сыктывкарском
государственном университете»**

Сыктывкар
2025 год

1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) Государственного общеобразовательного учреждения «Коми республиканский лицей при Сыктывкарском государственном университете» (далее – Лицей) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам Лицея независимо от занимаемой должности, в том числе во внерабочее время и вне рабочего места, территории Лицея.

3. Лицо, поступающее на работу в Лицей, обязано ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности, а каждый работник Лицея обязан принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.

4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников Лицея для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения работников Лицея.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Лицея своих должностных обязанностей.

6. Кодекс служит фундаментом для формирования рабочих взаимоотношений в Лицее, основанных на нормах морали, нравственности, а также на осуществлении самоконтроля работниками Лицея.

7. Знание и соблюдение работниками Лицея положений Кодекса является одним из критериев оценки соблюдения ими дисциплины труда.

8. Деятельность Лицея и его работников основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- ✓ законность;
- ✓ профессионализм;
- ✓ независимость;
- ✓ добросовестность;
- ✓ конфиденциальность;
- ✓ информационная открытость Лицея;
- ✓ эффективный внутренний контроль;
- ✓ справедливость;
- ✓ ответственность;
- ✓ объективность;
- ✓ доверие, уважение и доброжелательность к коллегам по работе.

9. Работники Лицея должны:

1) добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Коми в целях обеспечения эффективной работы Лицея и реализации возложенных на него задач;

2) при принятии решения учитывать только объективные обстоятельства, подтвержденные документами;

3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Лицея и должностных обязанностей;

4) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6) соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

7) быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, коллегами и подчиненными;

8) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Лицея;

10) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

11) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

12) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов Российской Федерации и Республики Коми, Лицея, их руководителей, если это не входит в их должностные обязанности;

13) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Лицея, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

14) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

15) создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Лицея.

10. Работники Лицея обязаны:

1) поддерживать порядок на рабочем месте;

2) уведомлять работодателя (его представителя) об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3) в случаях, предусмотренных законом, представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

5) уведомлять о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

11. Работникам Лицея, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Лицея, рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Лицее благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

12. Работникам Лицея, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Лицея, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники Лицея не допускали коррупционно-опасного

поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

13. Во время исполнения должностных обязанностей работники Лицея должны воздерживаться от:

- ✓ любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- ✓ грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- ✓ угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- ✓ курения вне отведенных для этого мест в Лицее.

14. Работники Лицея призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работникам Лицея рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

15. Внешний вид работников Лицея при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы и (или) формата делового мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность, либо относиться к специальной служебной одежде.

16. Соблюдение работником Лицея положений Кодекса учитывается при его поощрении, при наложении дисциплинарных взысканий, а также при оценке эффективности его деятельности.

17. Нарушение правил этики, служебного и антикоррупционного поведения, в том числе при нарушениях, допущенных работником во внерабочее время и вне рабочего места, территории работодателя (как приносящих ущерб репутации или авторитету Лицея), влечет проведение служебной проверки и привлечение к ответственности.

18. Работники Лицея в зависимости от тяжести совершенного проступка несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. В случае возникновения спорной ситуации при реализации положений Кодекса работник Лицея должен обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю либо руководителю Лицея, либо к лицу, ответственному за работу по профилактике коррупции в Лицее.

20. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Лицея.

21. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых локальных нормативно-правовых актов, касающихся противодействия коррупции в Лицее, по обоснованному требованию лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Лицее или по обоснованному требованию членов комиссии по противодействию коррупции.

22. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Лицея.