

**Государственное общеобразовательное учреждение  
«Коми республиканский лицей при Сыктывкарском государственном  
университете»**

**РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО**

на совместном заседании Совета Лицея  
и общелицейского родительского комитета  
Протокол №3

от «18» марта 2014 г.

на заседании Совета лицеистов

Протокол № 1

от « 19» марта 2014г.

на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 2

от « 1 » февраля 2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

А.В.Штин



2014 г.

**ПОРЯДОК**

**оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между ГОУ «Коми республиканский лицей при  
СыктГУ» и учащимися и (или) их родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних учащихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Устава ГОУ «Коми республиканский лицей при СыктГУ» (далее – Лицей).

1.2. Настоящий Порядок регулирует особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений это - учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

**2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ГОУ «Коми республиканский лицей при СыктГУ» (далее – Лицей), о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося и Лицеом.

2.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.4. Порядок приема лиц на обучение регулируется Правилами приема учащихся в ГОУ «Коми республиканский лицей при СыктГУ».

2.5. При приеме в Лицей директор (заместитель директора, документовед) обязан ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Лицея, основными образовательными программами, реализуемыми в Лицее и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.7. Факт ознакомления ребенка и его законных представителей (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и настоящими Правилами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями.

2.8. Заявления о приеме регистрируются в специальном журнале. Законным представителям выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Лицей и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов.

2.9. Законные представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося; и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ).

2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Приказ о зачислении в Лицей оформляется в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.12. После принятия решения о приеме (об отказе в приеме) учащегося в Лицей заявителю направляется уведомление о принятом решении не позднее 7 рабочих дней после принятия решения.

### **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Лицеом (в лице директора) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося не позднее 3 дней после приема документов и на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.



3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий учащихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. В договоре указывается срок его действия.

3.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **4. Изменение и приостановление образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Лицея.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

Для изменения образовательных отношений родители (законные представители) учащегося должны обратиться с письменным заявлением на имя директора Лицея.

4.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4.4. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Лицея.

#### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Лицея:

- 1) в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другую образовательную организацию, переходом в учреждения среднего профессионального образования, при условии достижения учащимися 15 лет, а также в связи с устройством на работу по достижении учащимися 15 лет;

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Лицеем.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении учащегося.

5.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает отчисленному справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

#### **6. Порядок внесения изменений в Положение и прекращение его действия**

1. На основании решения общего собрания трудового коллектива, с учетом мнения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся) в Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.
2. Положение прекращает своё действие при реорганизации или ликвидации Лицея.